

**Мектепішілік бақылау мақсаты:**

* Білім беру мекемесінің қызметін жетілдіру, оның ішінде білім беру мен тәрбие сапасын жақсарту, сабақтағы құндылықтарды жүзеге асыру;
* Педагог қызметкерлердің кәсіби пәндік құзіреттілігі мен оқыту мен бағалауда жасанды интеллектіні қолдану аясын кеңейту.

**Мектепішілік бақылаудың міндеттері:**

* Білім беру саласындағы заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілерді бұзу және орындамау жағдайларын анықтау және олардың алдын алу бойынша шаралар қабылдау;
* Педагог қызметкерлер қызметінің тиімділігін талдау және сараптамалық бағалау;
* Білім беру үрдісін ұйымдастырудағы теріс және оң үрдістерді анықтау және оларды жою бойынша ұсыныстар әзірлеу,
* Бұйрықтар мен өкімдерді іске асыру нәтижелерін талдау;
* Педагог қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету, өзара тәжірибелерімен бөлісу.

**І. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау обьектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| Күнтізбелік –тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі | КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту мингистрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығы) | КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы | фронталды | Кешенді жалпылаушы бақылау/ құжаттармен танысу | Тамыз қаңтар | ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңесте шешімнің орындалуын қарау |
| Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі | Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығы) | Оқу жұмыс жоспары | фронталды | Кешенді жалпылаушы бақылау/ құжаттармен танысу | тамыз | ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңесте шешімнің орындалуын қарау |
| Білім алушылардың жеке іс қағаздарының жағдайы | Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамасыз ету | құжаттама | фронталды | Персоналды бақылау/құжаттармен танысу | Қывркүйек қаңтар | ОІО | Директор жанындағы кеңес | Қаулы шешім | ДЖК орындалуын бақылау |
| Электронды журналдың толтырылу жағдайы | Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау | Электронды журнал | фронталды | Персоналды бақылау/құжаттармен танысу | Қывркүйек қаңтар | ОІО | Директор жанындағы кеңес | Қаулы шешім | ДЖК орындалуын бақылау |
| Жалпыға міндетті оқуды жүзеге асыру айлығының қорытындысы | Әлеуметтік аз қамтылған және көп балалы отбасынан шыққан оқушыларға, жетім балаларға қолдап, көмек көрсету | Әлеуметтік аз қамтылған және көп балалы отбасы балалары | фронталды | Кешенді жалпылаушы бақылау | қыркүек | Әлеуметтік педагог | Директор жанындағы кеңес | Құжаттар жинау | ДЖК орындалуын бақылау |
| Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі | Педагогтерді атестаттауды уақытылы және нәтижелі болуы үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау | Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы) | тақырыптық | Персоналды бақылау/құжатармен танысу | Қыркүйек қаңтар | ОІО | Әдістемелік кеңес | шешім | Әк орындалуын бақылау |
| Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі | Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау | Тәлімгерлік жоспар | тақырыптық | Кешенді жалпылаушы бақылау/ құжаттармен танысу | тамыз | ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Пед.кеңесте шешімнің орындалуын қадағалау |
| Білім алушылардың қорытынды атестаттауын өткізу | Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы | құжаттар | тақырыптық | Сыныптық-жалпылушы бақылау/құжаттармен танысу | сәуір | ОІО | Педагогикалық кеңес | Құжаттармен танысу | Пед.кеңесте шешімнің орындалуын қадағалау |
| Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы | Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескертулер, толтырылуы қадағалау | Альфавиттік кітап | фронталды | Кешенді жалпылаушы бақылау/ құжаттармен танысу | Тоқсан сайын | ОІО | Директор жанындағы кеңес | Құжаттар жинақтау | ДЖ орындалуын бақылау |
| Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі | Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау | Оқулық қоры | тақырыптық | Кешенді бақылау/оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу | желтоқсан | Кітапханашы, әлеуметтік педагог | Әкімшілік кеңес | Құжаттар жинақтау | ӘК орындалуын бақылау |

**ІІ. Оқу процесінің сапасын бақылау**

**Мақсаты:** мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

**Оқу процесінің бақылау обьектілері:**

* Оқу бағдарламаларын орындау;
* Оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары;
* Мұғалім жұмысының өнімділігі,
* Дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
* Сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы;
* Оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау обьектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| МАДТ тәрбиеленушілерінің бейімделуін бақылау | МАДТ тәрбиеленушілерінің мектепке бейімделуі мен қиындықтарын анықтау | МАДТ тәрбиеленушілері мен педагог | ағымдағы | тақырыптық | қыркүйек | Психолог ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 1 –сынып білім алушыларының бастауыш сыныпқа бейімделуін бақылау | 1-сынып білім алушыларының бастауыш сыныпқа бейімделуі мен қиындықтарын анықтау | 1-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | Тақырыптық | қыркүйек | Психолог ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 5-сынып білім алушыларының орта буынға бейімделуі және қиындықтарын анықтау қорытындысы | 5-сынып білім алушыларының орта буынға бейімделуі мен қиындықтарын анықтау | 1-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қыркүйек | Психолог ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 10-сынып білім алушыларының жоғарғы буынға бейімделуі және қиындықтарын анықтау қорытындысы | 10-сынып білім алушыларының жоғарғы буынға бейімделуі мен қиындықтарын анықтау | 10-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қыркүйек | Психолог ОІО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| МАДТ білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | МАДТ білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | МАДТ білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қараша | сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 6,11-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | 6,11-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | 6,11-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қараша | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 3,7 -сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | 3,7-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | 3,7сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | Желтоқсан | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| МАДТ, 1-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | МАДТ, 1-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | МАДТ, 1-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қаңтар | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 2,9 –сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | 2,9 сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | 2,9 -сын білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | ақпан | Әкімш мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| 4,8 –сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | 4,8-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | 4,8-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | наурыз | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| МАДТ, 1-11-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін тексеру | МАДТ,1-11-сынып білім алушыларының білім, білік дағдыларын қалыптастыру деңгейлерін бақылау | МАДТ, 1-сынып білім алушылары мен пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | сәуір | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| Дене шынықтыру , музыка, көркем еңбек, АӘДТ пәндер апталығы | Дене шынықтыру , музыка, көркем еңбек, АӘжТД пәндерінің жүргізілу сапасын бақылау | Пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қараша | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес отырысы | шешім | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Гуманитарлық пәндер апталығы | Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті, қазақстан тарихы, дүние жүзі тарихы, құқық негіздері пәндерінің жүргізілу сапасын бақылау | Пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | желтоқсан | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес отырысы | шешім | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| МАДТ, бастауыш сыныптар апталығы | МАДс, бастауыш сыныптар білім алушыларымен жүгізілетін сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралардың өткізілу сапасын бақылау | МАДс, 1-4 сынып білім алушыларымен тәрбиеші, пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қаңтар | Әкімшілік мүшелері, сынып жетекшісі | Әдістемелік кеңес отырысы | шешім | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Математка, физика, информатика пәндері апталығы | Математка, физика, информатика пәндерінің жүргізілу сапасын бақылау | Пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | ақпан | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес отырысы | шешім | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Биология, химия, география, жаратылыстану пәндері апталығы | Биология, химия, география, жаратылыстану пәндерінің жүргізілу сапасы мен зертханалық, сарамандық жұмыстардың жүргізілуін бақылау | Пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | сәуір | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес отырысы | шешім | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| 2-4,5-9- сыныптарда оқу дағдыларын тексеру | 2-4, 5-9 сыныптарда оқу дағдыларын жетілдіру | 2-4, 5-9 сынып білім алушылары | ағымдағы | тақырыптық | Желтоқсан сәуір | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес | бақылау | ДЖ орындалуын бақылау |
| Бөлім бойыншав жиынтық бақылау және тоқсандық жиынтық бағалаудың жүргізілуін бақылау | Бөлім бойыншав жиынтық бақылау және тоқсандық жиынтық бағалаудың жүргізілуін қадағалау | Таладу жасау | ағымдағы | тақырыптық | Қазан,  Желтоқсан наурыз мамыр | БОІЖО | Директор жанындағы кеңес | бақылау | ДЖ орындалуын бақылау |
| Жаһандық құзыреттілік курсының жүргізілуін бақылау | Жаһандық құзыреттілік курсының жүргізілуін | 5-11 сыныптар, пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | ақпан | БОІЖО | Әдістемелік кеңес отырысы | бақылау | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Вариативті компанент бойынша топтық сабақтар мен элективті курстардың жүргізілуін бақылау | Вариативті компанент бойынша топтық сабақтар мен элективті курстардың жүргізілуін | 1-11 сыныптар, пән мұғалімдері | ағымдағы | тақырыптық | қараша | БОІЖО | Әдістемелік кеңес отырысы | бақылау | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |

**ІІІ.БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау обьектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші бақылау** |
| Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы | Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктерін ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету | Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері | Фронталды | Бақылау, талдау | Қыркүйек, қаңтар | МБОІЖО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай- күйі | Негізгі пәндерден байқау тесттердің қорытындысы | 11-сынып | тақырыптық | талдау | Қаңтар | МБОІЖО | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| Әр оқу тоқсан/жыл қортындысы бойынша білім сапасын талдау | Резервтегі тоқсан қорытындысы бойынша бір-«4», бір-«3» оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау | Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау | Фронталды | талдау | Қараша, қаңтар, наурыз, мамыр | МБОІЖО пән мұғалімдері | Педагогикалық кеңес | шешім | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |
| Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары | БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмытарын жақсартуға қолдану | Пән мұғалімдерінің талдауы | тақырыптық | Электронды журнал, талдау | Қазан,  желтоқсан, наурыз | Бірлестік жетекшілері | Әдістемелік бірлестік | шешім | ӘБ шешімінің орындалуын қадағалау |
| Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы | Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау | Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ | тақырыптық | Бақылау, талдау ҚМЖ зерделеу | ақпан | Бірлестіу жетекшілері | Әдістемелік кеңес отырысы | бақылау | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Бастауыш сынып бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі | Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау | Бастауыш сынып оқушылары | Фронталды | Бақылау, талдау | Ақпан сәуір | МБОІЖО, ӘБ жетекшілері | Әдістемелік кеңес отырысы | бақылау | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |
| Жаратылыстану- математика пәндерінің табысты оқытылуының себептері мен салдарын анықтау | Жаратылыстану- математика пәндерінен оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және және салдарын азайту | Жаратылыстану- математика бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып отыру | тақырыптық | Мұғалімдердің талдаулары | ақпан | МБОІЖО, ӘБ жетекшісі | Әдістемелік кеңес отырысы | бақылау | ӘК шешімінің орындалуын қадағалау |

**ІV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТТЕРІ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау обьектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау формасы/әдістері** | **Орындау мерзімдері** | **жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық шешім** | **Екінші қайтара бақылау** |
| Зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы | Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау | Ғылыми жобалармен басқа байқауға қатысушы оқушының жұмысы | тақырыптық | Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы | қазан | МБОІЖО | ҒББ отырысы | ҒББ қолданыстағы жүйесін құру | желтоқсан |
| Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асру | Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау | Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асрыу | тақырыптық | Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама | қараша | МБОІЖО | ҒББ отырысы | Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі | қаңтар |
| Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен қабілеттілігі | Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету | Жоба мазмұны | тақырыптық | SWOT- талдау, туындайтын қауіптер | желтоқсан | МБОІЖО | Алдын ала қорғау бойынша комиссия отырысы | Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау | қыркүйек |
| Зерттеу өнімінің сапасы | Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы | Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б) | тақырыптық | талдау | Қаңтар | МБОІЖО | Алдын- ала қорғау бойынша комиссия отырысы | Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау | мамыр |
| Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту | Дарынды және уәжді балалар турал деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету | Дарынды және уәжді балалар турал деректер базасы | тақырыптық | Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік) | қыркүйек | Педагог- психолог | Әдістемелік кеңес отырысы | Деректердің қолжетімді базасын құру | қаңтар |
| Сабақтар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу | Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау | Сабақтар мен факультативтердегі жобалау қызметі | тақырыптық | Сабақтарға қатысу/ факультатив, талдау, өзін өзі талдау | Қазан | МБОІЖО | Ғылыми – әдістемелік кеңес отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу | сәуір |
| Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру | Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу | Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы | тақырыптық | Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі) | желтоқсан | МБОІЖО | Ғылыми – әдістемелік кеңес отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу | мамыр |
| Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми- әдістемеліу жоспардың бағыты | Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру | Ғылыми әдістемелік жұмыс жоспары | тақырыптық | Талдау, жоспарға түзетулер енгізу | маусым | МБОІЖО | Ғылыми – әдістемелік кеңес отырысы | Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу | тамыз |
| ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі | Жоспардың, ОҒҚ жұмысы шеңберіндегі іс -шараларды күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін артыру тәсілдерін айқындау | ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы) | тақырыптық | ГББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материялдар мен жоспарларды тексеру | Қыркүйек, қазан | МБОІЖО | Ғылыми – әдістемелік кеңес отырысы | SWOT- талдау | Қараша, желтоқсан |
| Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі | Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау | Жоба конкурстарына қатысу сапасы | Фронталды | Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша) | Қазан-сәуір | МБОІЖО | Педагогикалық кеңес | Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу | Жыл бойы |

**Ү. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **Бақылау мақсаты** | **Бақылау объектісі** | **Бақылау түрі** | **Бақылау әдістері** | **Орындалу мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Қарау орны** | **Басқарушылық** | **Екінші бақылау** |
| **Мұғалімнің әдістемелік деңгейі** | ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасы | **Оқу тәрбие жұмысы** | Тақырыптық | Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ | Қыркүйектің 1 аптасы | МБОІЖО | Әдістемелік кеңес | ОМЖ, ҚМЖ әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу | Жыл бойы |
| Сабақ үрдісінде құндылықтарды қолданудың тиімділігі | Тақырыптық | *Бақылау:* сабаққа қатысу | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | А.Жұмағалиева | Әдістемелік кеңес | Шеберлік сыныбын өткізу | Жыл бойы |
| Қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында құндылықтарды қолдану | Тақырыптық | *Бақылау:* сабаққа қатысу | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | Қ.Ұлықпанов | Әдістемелік кеңес | Шеберлік сыныбын өткізу | Жыл бойы |
| Биология сабақтарында оқыту мен бағалауда-жасанды интелектіні қолдану | Тақырыптық | *Бақылау:* сабаққа қатысу*Құжаттаманы зерделеу:* ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | Г.Мукашова | Әдістемелік кеңес | Жыл бойы |
| Бастауыш сыныпта жасанды интелектіні сабақ барысында қолдану | Тақырыптық | *Бақылау:* сабаққа қатысу*Құжаттаманы зерделеу:* ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | С.Тлеуғалиева | Әдістемелік кеңес | Шеберлік сыныбын өткізу | Жыл бойы |
| **Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымдары** | STEAM технологияларын қолдану арқылы ғылыми-жаратылыстану сауаттылығын дамыту | **Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі** | Тақырыптық | *Бақылау:* сабаққа қатысу*Құжаттаманы зерделеу:* ҚМЖ | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | М.Әбдірзақ | Әдістемелік кеңес | Шеберлік сыныбын өткізу | Жыл бойы |
| Орыс тілі сабағында функционалдық сауаттылықты қалыптастыру бойынша жұмыстың әдіс-тәсілдері | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттаманы зерделеу: ҚМЖ* | Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде | Л.Қабылқанова | Әдістемелік кеңес | Баяндама, көрсетілім | Жыл бойы |
| Функционалдық сауаттылықты дамытудың әдіс-тәсілдері | Тақырыптық | *Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау* | Жыл бойы | Л.Мусирова | Әдістемелік кеңес | Шеберлік сыныбын өткізу |  |
| **«Жас мұғалім-тәлімгер» жүйесіндегі жұмыс** | Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау | **Жас мамандармен жұмыс** | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат* | Жыл бойы | ӘБ жетекшісі, тәлімгер | Жас мамандар әдістемелік бірлестігі | Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу | ӘБ шешімінің орындалуын қадағалау |
| Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат* | Ай сайын | ӘБ жетекшісі, тәлімгер | Жас мамандар әдістемелік бірлестігі | Жас мұғалімдер он күндігін өткізу | ӘБ шешімінің орындалуын қадағалау |
| Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін талдау |  | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат* | Жыл бойы | ӘБ жетекшісі, тәлімгер | Жас мамандар әдістемелік бірлестігі | Жас педагогтың қызметін бағалау, критерийлерін әзірлеу | ӘБ шешімінің орындалуын қадағалау |
|  | Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау |  | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат* | Жыл бойы | ӘБ жетекшісі, тәлімгер | Жас мамандар әдістемелік бірлестігі | Жас педагогтың қызметін бағалау, критерийлерін әзірлеу | ӘБ шешімінің орындалуын қадағалау |
|  | Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау |  | Тақырыптық | *Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат* | Жыл бойы | МБОІЖО | Педкеңес | Тәлімгерлердің қызметін зерттеу | Педкеңес шешімінің орындалуын қадағалау |